



Директива концерна Кодекс корпоративной этики

Ответственный орган: Департамент внутреннего контроля

Дата выпуска: 01 ноября 2024 г.



Руководствуясь «Принципами и корпоративными ценностями концерна „Körber“», во всех странах мира, на рынках которых мы присутствуем, мы неукоснительно соблюдаем действующие законодательные нормы и предписания. Правление компании «Körber AG» убеждено в том, что достижение стойкого экономического успеха неразрывно связано с соблюдением этих принципов и корпоративных ценностей, которые вместе с Кодексом корпоративной этики должны определять наше отношение к деловым партнерам и сотрудникам, а также к обществу и окружающей среде во всех странах, в которых мы осуществляем деятельность. Поэтому все сотрудницы и сотрудники, члены органов управления и предприятия концерна обязаны соблюдать все действующие законодательные нормы и высокие морально-этические принципы при выполнении своих функциональных обязанностей. При этом концерн «Körber» в первую очередь ориентируется на Всеобщую декларацию прав человека и принципы Глобального договора ООН.

1. Сфера действия и ответственность сотрудников

Настоящий Кодекс корпоративной этики имеет обязательную силу для всех сотрудниц и сотрудников, членов органов управления и предприятий концерна «Körber», именуемых далее собирательным термином «Сотрудники»¹.

Каждый сотрудник несет личную ответственность за изучение законодательных норм, предписаний и внутренних правил, действующих в подведомственной ему сфере. При возникновении сомнений необходимо обратиться с вопросом в соответствующую уполномоченную службу концерна «Körber». Сотрудники обязаны принимать участие в предлагаемых им занятиях по Кодексу корпоративной этики.

2. Этичное поведение и соблюдение действующего права

Каждый сотрудник обязан соблюдать высокие морально-этические принципы поведения и все действующие национальные и международные законодательные нормы. Каждый сотрудник в рамках своих функциональных обязанностей и всех деловых отношений должен действовать корректно, уважительно и добросовестно, дорожа репутацией концерна «Körber» и улучшая её.

Каждый сотрудник обязан уважать права человека и активно способствовать их защите. Каждый сотрудник должен гарантировать свою непричастность к нарушениям прав человека. Недопустимы любые формы дискриминации, притеснения или какого-либо другого недобросовестного поведения по причине пола, возраста, расовой, этнической или национальной принадлежности, цвета кожи, религии, идеалов и убеждений, гендерной идентичности или сексуальной ориентации, семейного положения, физических недостатков или по иному признаку, защищенному законодательством.

Запрещена любая форма использования детского или принудительного труда, а также манера обращения с людьми и условия труда, противоречащие национальным законам и международным соглашениям. Мы признаем право на свободу ассоциаций и ведение коллективных переговоров.

¹ Далее для удобочитаемости используется термин «Сотрудники», под которым в равной степени подразумеваются лица всех полов.



3. Охрана окружающей среды

Концерн «Körber» придает большое значение охране окружающей среды. Поэтому мы ответственно относимся к использованию природных ресурсов и обработке вредных веществ и учитываем развитие и распространение экологически благоприятных технологий.

4. Защита имущества предприятия

Каждый сотрудник должен защищать имущество предприятия от неправомерного использования и ущерба. Имущество предприятия может использоваться только для служебных целей кроме случаев, когда имеется разрешение на использование в личных целях. Каждый сотрудник должен защищать от неправомерных посягательств и ущерба интеллектуальную собственность концерна «Körber» (напр., патенты, марки или ноу-хау) и с уважением относиться к интеллектуальной собственности других компаний.

5. Обращение с информацией

С информацией, которая представляет собой производственную или коммерческую тайну, или с другой не подлежащей разглашению информацией следует обращаться конфиденциально, защищая её от несанкционированного доступа посторонних лиц. Это правило действует также в отношении изобретений и прочего ноу-хау. Сотрудникам, имеющим доступ к информации, которая представляет собой производственную или коммерческую тайну, или к другой не подлежащей разглашению информации, запрещено без разрешения передавать её третьим лицам или использовать её не в служебных целях.

Коммерческие документы и IT-системы следует защищать от несанкционированного доступа третьих лиц. Собирать, использовать и хранить персональные данные можно только в соответствии с действующими положениями о защите информации.

6. Конкуренция

Цель антимонопольного права заключается в обеспечении и поддержке свободной и справедливой конкурентной борьбы в интересах всех участников рынка.

Поэтому каждый сотрудник обязан соблюдать действующие антимонопольные законы и прочие законы, регулирующие отношения между конкурентами.



7. Коррупция

Коррупционные действия, в том числе вымогательство и подкуп, при любых сделках на территории своей страны или за рубежом недопустимы. Мы отказываемся от возможных сделок и от достижения соответствующих внутрикорпоративных целей в том случае, если их осуществление базируется на нарушении закона. В частности, запрещено следующее:

- предлагать, обещать или предоставлять должностному лицу на территории своей страны или за рубежом личную, экономическую или иную выгоду за совершение или неисполнение определенной должностной обязанности;
- предлагать, обещать или предоставлять сотрудникам или представителям других предприятий на территории своей страны или за рубежом личную, экономическую или иную выгоду;
- поручать кому-либо другому осуществление коррупционных действий, например, прибегая к помощи членов семьи, друзей, торговых агентов, консультантов или посредников;
- поддерживать неправомерные действия других лиц;
- требовать или принимать от деловых партнеров или их сотрудников личные, экономические или иные выгоды.

Исключение составляют подарки и приглашения в рамках деловых отношений с партнерами по бизнесу, которые являются символическим выражением делового гостеприимства, вежливости, национальных традиций, если они не противоречат законодательным нормам.

8. Конфликты интересов

Сотрудники концерна «Körber» обязаны избегать действий, которые могли бы привести к конфликту интересов. Принципиально не должны предоставляться заказы близким родственникам и друзьям (например, (гражданскому) мужу, (гражданской) жене, родственнику, другу и т. п.), компании, в которой близкий родственник или друг занимает руководящую должность или должность, позволяющую влиять на принятие решений, или компании, от имени которой близкий родственник или друг ведет переговоры с нашей компанией.

9. Борьба с отмыванием денег

Концерн «Körber» сотрудничает только с серьезными деловыми партнерами, которые действуют в рамках законодательных предписаний и не используют нелегальные финансовые средства. Каждый сотрудник должен исполнять законы о борьбе с отмыванием денег и безотлагательно сообщать о фактах, дающих основание подозревать кого-либо в отмывании денег.



10. Соблюдение правил экспортного контроля и санкций

Каждый сотрудник должен соблюдать все нормы и законы, которые ограничивают свободную внешнюю торговлю по соображениям безопасности и внешней политики. Запреты на экспорт и ограничения, а также санкции против стран, организаций и людей, включая ограничения на способы оплаты, должны соблюдаться без исключения.

11. Исполнение Кодекса

Концерн «Körber» будет действенно, с пониманием морально-этической ответственности, заботиться об исполнении Кодекса корпоративной этики. Все сотрудники концерна «Körber» должны поддерживать этот Кодекс. Действия, несоответствующие этому Кодексу, подлежат срочному исправлению. При нарушениях должны быть приняты соответствующие меры дисциплинарного взыскания, вплоть до расторжения трудового договора без предварительного предупреждения или требования о возмещении ущерба.

12. Информирование о нарушениях регламента внутреннего контроля

Концерн «Körber» уделяет большое внимание аспектам открытости и взаимодоверия в корпоративной культуре. При риске несоблюдения регламента внутреннего контроля каждый сотрудник может обратиться к контактному лицу, в частности, к своему руководителю, представителю местной администрации или ответственному сотруднику Комитета внутреннего контроля. Это касается также наших деловых партнеров и других лиц, которые могут сообщить о предполагаемых случаях несоблюдения регламента внутреннего контроля. Кроме того, все указанные выше лица могут использовать приведенный на веб-странице «Körber» контактный формуляр www.koerber.com/en/compliance-and-code-of-conduct/reporting-of-compliance-violations для уведомления об известных грубых нарушениях положений Кодекса корпоративной этики в области прав человека, конкуренции, защиты имущества и недопущения коррупции с возможностью сохранения анонимности.

Вместе с тем, концерн «Körber» и входящие в него предприятия обеспечивают в центральных и локальных пунктах приема сообщений о возможных нарушениях законодательства предусмотренную законом защиту информирующих лиц.

13. Обновление Кодекса корпоративной этики

С течением времени Кодекс корпоративной этики обновляется. В случае необходимости будут опубликованы исполнительные инструкции по отдельным пунктам Кодекса корпоративной этики. Актуальность и эффективность Кодекса корпоративной этики и его положений проверяется отвечающей за соответствующую область корпоративной единицей концерна «Körber» по меньшей мере один раз в год, а также при необходимости после выявления серьезных нарушений.

Körber AG

Правление